



AFHOLDELSE AF VANDPRØVE

Som arrangør af en vandprøve skal man sørge for følgende i god tid inden konkurrencen

- Lokalitet

Hvor man har TILLADELSE til at afholde vandprøven inkl. tilladelse til at afspærre selve konkurrenceområdet for udefrakommende og tilladelse til 1 løs hund under kommando. Tilladelse søges hos ejeren af søen/stranden, fx kommunen.
Hvor vanddybden er tilstrækkelig dyb til, at hundene ikke kan slå sig, når de springer i fra båd/bro.
Hvor vandet hurtigt bliver dybt, så hund og fører kan svømme i de krævede momenter.
Hvor man kan få båden ned og op igen.
Hvor der kan laves undervandsapport.
Hvor der er parkeringsmulighed.
Evt. med en flydebro eller anden lav bro til udspring. Alternativt kan båden bruges.
Prøv helst stedet af til træning, så man ved, hvad der skal tages hensyn til (spir, kabler, store sten, grumset bund, glatte broer osv.).
- Officials

1 uddannet vandprøvedommer (ved mange deltagere evt. 2 dommere)
1 uddannet konkurrenceleder (ved mange deltagere evt. 2 konkurrenceledere)
2 uddannede figuranter (ved mange deltagere evt. flere), hvoraf begge kan vandarbejde og mindst én kan ro.
1 sekretær
Vandudvalget udarbejder et forslag til fordeling af officials, så der kan tages hensyn til rotation blandt disse.
Officials findes blandt vandgruppens (arrangørens) egne medlemmer, eller der kan laves aftaler med andre om at være officials. På vand-hjemmesiden findes oversigt over alle uddannede figuranter, konkurrenceledere og dommere
- se <http://www.newfclub-vand.dk/officials.html>.
Såfremt en official ønsker at deltage i vandprøve med sin hund, må denne ikke være official i samme klasse. Dvs. det kan være nødvendigt med flere officials, dog skal hver klasse altid gennemføres med samme hold officials.
Det er muligt at splitte en klasse med mange deltagere til 2 separate klasser/konkurrencer, hvis det er nødvendigt. I så fald skal deltagerne orienteres om dette senest 1 uge inden konkurrencen.
Sekretæren er ikke uddannet, men kan vælges frit.
- Materiel

Et eksemplar af Vandprøvereglerne.
En båd (til VPE inkl. platform og gummimåtte til udspring). Kontakt den ansvarlige for båd, materiel og prøvesæt for oplysninger om konkurrencebådens aktuelle placering.
Et prøvesæt - NFK ejer 2 prøvesæt - et sæt vest for og et sæt øst for Storebælt. Kontakt den

ansvarlige for båd, materiel og prøvesæt for udlevering af prøvesæt.

Rosetter - kontakt den ansvarlige for rosetter for udlevering af rosetter.

Bord og stol til sekretæren.

Computer/printer med de relevante filer eller dommerprotokoller/blanketter/kuglepenne til sekretæren. Se i vandprøve reglerne hvilke blanketter, der kræves til en konkurrence.

Dommerprotokoller og resultatlister (Excel) og Vandprøve regler kan hentes på vand-hjemmesiden - se <http://www.newfclub-vand.dk/officials.html>.

Telt eller anden overdækket plads til sekretæren - i tilfælde af dårligt vejr eller skarp sol. Evt. vandrepokaler. Hvem har dem, er de blevet graveret og hvem afleveres de til inden prøven?

Evt. sponsorpræmier

- Invitation

Dato og sted for vandprøve annonceres altid på vand-hjemmesiden - husk også sidste frist for tilmelding - send mail til mail@newfclub-vand.dk.

Indsend evt. invitation til de 3 racers klubblade og hjemmesider.

Beslut om der skal være begrænset deltagerantal.

Sidste frist for tilmelding sættes til 14 dage før prøven afholdes. Der skal være tid til at klargøre og udsende deltagerlister og PM (praktiske meddelelser), som udsendes senest en uge inden prøverne afholdes. Til Gold Cup bruges samme tilmeldingsfrist som til udstillingen.

Påmind om at tilmelding foregår via Hundeweb.

Når tilmeldingsfristen er udløbet

- Kontakt den ansvarlige for Hundeweb for at få deltagerlisten udleveret. Husk også at bede den ansvarlige oplyse mailadresser på de hunde/førere, der er tilmeldt vandprøven af hensyn til udsendelse af Startliste og PM.
- Tal med konkurrencelederen om, hvilken rækkefølge klasserne skal afvikles i, og hvornår evt. pauser skal afholdes. Der skal tages hensyn til deltagerantal, evt. officials som deltager med sin hund i en anden klasse og særlige forhold som fx tidevand.
- Deltagerliste og PM sendes senest en uge inden konkurrencen til deltagerne og alle officials.
- Indhold i PM kan være:
 - Adresse og kørselsvejledning. Parkering. Evt. toilet-/omklædningsfaciliteter.
 - Kontaktpersoner/tlf.nr.
 - ”Husk at melde løbske tæver”
 - Hvor tidligt skal officials komme? Der skal bruges ½-1 time inden lodtrækning til at gøre prøveområdet klar og til at måle afstande m.m.
 - Tidspunkt for velkomst og for lodtrækning samt hvornår der skal være pause (frokost).
 - Tidsplan: VPS tager ca. 15 min. pr deltager. VPÅ tager ca. 20 min. pr deltager. VPE tager ca. 30 min pr deltager. Husk at skrive at det er cirka tider og at deltagerne selv er ansvarlige for at være klar i rette tid.
 - Medbring stambog, vaccinationspapirer, forsikringsbevis og for danske hunde Medlemskab af Dansk Hunderegister. Der kan være stikprøver af disse papirer samt chipscanning på prøvedagen.
- Klargør Excelfilerne - følg vejledningen på <http://www.newfclub-vand.dk/officials.html>.

På prøvedagen

- Sørg for at folk ved, hvor de må parkere, hvor hundene må være, hvor konkurrencerne afholdes og hvor evt. faciliteter er. Herunder evt. mulighed for at hundene kan komme i

vandet inden prøven.

- Opsætning og nedtagning af hele prøveområdet, båd, skilte, computer, strømforsyning, oprydning m.m.
- Giv sekretæren en kort introduktion i brugen af Excelfilerne. Vejledning hertil finder du på <http://www.newfclub-vand.dk/officials.html>.
- Frokost og drikkevarer til officials incl. sekretæren (betales af den Centrale Vand Konto).
- Under selve konkurrencen er det konkurrencelederen der styrer slagets gang, så er der noget særligt, man som arrangør gerne vil have, deltagerne bliver orienteret/påmindet om, så giv konkurrencelederen besked herom. Hvis der er løbske tæver, er det også konkurrencelederen, som skal have besked.
- Hold øje med om tidsplanen holder. Hvis ikke så aftal med konkurrencelederen, hvad så...
- Når alle deltagere er færdige med deres prøve, skal dommerprotokollerne underskrives af dommeren, og der skal findes rosetter/pokaler/præmier frem.
Til præmieoverrækkelsen: 1 dommerprotokol pr. deltager – med underskrift fra dommer.
Til registrering på Hundeweb: 1 dommerprotokol pr. deltager og 1 resultatliste pr. klasse som sendes til den for Hundeweb ansvarlige på vandudvalg@newfclub.dk
Hvis der er brugt computer med Excelskabelonerne fra vand-hjemmesiden, behøver man ikke at printe disse, men kan blot sende Excelfilerne.
- Præmieoverrækkelse: Giv dommeren mulighed for at sige et par ord om dagens prøve. Konkurrencelederen uddeler dommerprotokoller og rosetter/pokaler/præmier. Arrangøren takker af.

Når vandprøven er slut

- Dommerprotokoller og resultatlister (Excel-filer) sendes til vandudvalg@newfclub.dk til den for Hundeweb ansvarlige, som indberetter resultaterne til DKK, og til mail@newfclub-vand.dk, så resultatet kan sættes på vand-hjemmesiden og gemmes i klubbens prøvearkiv.
- Tak søens/strandens ejer for brug af området.
- Udgifter til kørsel til konkurrenceledere og dommere samt sandwich og drikkevarer til officials indsendes til den ansvarlige for den Centrale Vand Konto. Øvrige udgifter, som så vidt muligt bør være aftalt på forhånd med vandudvalget, indsendes også.
- Bilag og regler for kørselsafregning findes her <http://newfclub-vand.dk/officials.html>

Husk at dele opgaverne med at arrangere vandprøven ud blandt gruppens medlemmer. Nye medlemmer kan fx hjælpe med opsætning og oprydning, forplejning til officials eller som sekretær.

Kontaktpersoner m.m.

Vand-hjemmesiden - webmaster kontaktes via mail@newfclub-vand.dk

Ansvarlig for båd, materiel og prøvesæt - se <http://www.newfclub-vand.dk/kontakt.html>

Ansvarlig for rosetter - se <http://www.newfclub-vand.dk/kontakt.html>

Ansvarlig for den Centrale Vand Konto (CVK) – se <http://www.newfclub-vand.dk/kontakt.html>

Ansvarlig for Hundeweb - se <http://www.newfclub-vand.dk/kontakt.html>

Vandudvalg - kontakt vandudvalg@newfclub.dk

Vedtaget i Vandudvalget den 22. 6. 2018
Jens-Erik Lykke Nielsen, Dorthe Helsby, Troels Agerbo,
Peter Bo Hansen og Vibeke Enemark